

ขั้นตอนการให้บริการในขั้นตอนการขออนุมัติการวิจัยหน่วยงาน ภายนอกคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		งานบริการวิชาการ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
แผนภูมิสายงาน	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">การให้ทุนสนับสนุนการวิจัยของ มหาวิทยาลัย/องค์กรภายนอก</div> <p style="text-align: center;">↓</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">ประกาศประชาสัมพันธ์การให้ทุนอุดหนุน การวิจัย</div> <p style="text-align: center;">↓</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">การเสนอโครงการวิจัย</div> <p style="text-align: center;">↓</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <div style="display: flex; justify-content: center; align-items: center;"> <div style="border-left: 1px solid black; border-right: 1px solid black; border-bottom: 1px solid black; width: 50%; height: 50%;"></div> <div style="border-left: 1px solid black; border-right: 1px solid black; border-top: 1px solid black; width: 50%; height: 50%;"></div> </div> <p style="text-align: center;">การพิจารณาตัดสินให้ทุน อุดหนุนการวิจัย</p> </div> <p style="text-align: center;">↓</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">ประกาศผลการพิจารณางานวิจัยที่ได้ทุน สนับสนุน</div> <p style="text-align: center;">↓</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">ทำสัญญารับทุนสนับสนุน การวิจัย</div> <p style="text-align: center;">↓</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">การเบิกจ่ายเงินสนับสนุนการวิจัยตาม เงื่อนไขการรับทุนฯ</div> <p style="text-align: center;">↓</p> <div style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 5px; text-align: center;">การจัดเก็บข้อมูล</div>	<p>1. หน่วยงานภายนอกมอบทุนสนับสนุนการวิจัยของ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</p> <p>1. งานบริการวิชาการประกาศการให้ทุนสนับสนุน การวิจัย</p> <p>1. ผู้เสนอโครงการวิจัย</p> <p>1. งานบริการวิชาการเสนอคณะวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี แต่งตั้งกรรมการพิจารณา 2. กรรมการพิจารณาเสนอโครงการวิจัย</p> <p>1. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีประกาศผลการ พิจารณางานวิจัยที่ได้ทุนสนับสนุน</p> <p>1. งานบริการวิชาการบันทึกแจ้งผู้ได้รับทำทำสัญญา การวิจัย</p> <p>1. ผู้ได้รับทุนรายงานความก้าวหน้า</p> <p>1. ผู้ได้รับทุนรายงานฉบับสมบูรณ์/ บทคัดย่อ / /บทสรุปสำหรับผู้บริหาร</p>	<p>ตลอดปีงบประมาณ</p> <p>3 วัน</p> <p>15 วัน</p> <p>2 วัน 7 วัน</p> <p>2 วัน</p> <p>1 วัน</p> <p>ตามเงื่อนไขของกรอบ เวลาผู้ให้ทุน</p> <p>ภายใน 7 วันหลังจาก การวิจัยเสร็จสมบูรณ์</p>
<p><b>ค่าธรรมเนียม :</b> ไม่มีค่าธรรมเนียม</p> <p><b>กฎหมายที่เกี่ยวข้อง :</b> ไม่มีกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <p><b>หมายเหตุ :</b> ช่องทางการให้บริการการขออนุมัติการวิจัยหน่วยงานภายนอกห้อง 45101 ชั้น 1 อาคาร 45 สำนักงานคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</p>		